

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

№ \_\_\_\_

город Карпинск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Улыбка» (далее – Детский сад), осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от « 18 » октября 2016 г. N 19076, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области,

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Бочкаревой Ольги Геннадьевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание Детским садом Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Детском саду, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – **очная**

1.3. Наименование образовательной программы – основная общеобразовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Детском саду - **пятидневная неделя; с 7.00 до 17.30; выходные суббота, воскресенье и праздничные дни.**

1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей** направленности.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания, обучения и развития ребенка в семье.

2.1.4. Предоставлять Родителю отсрочку ежемесячной платы за присмотр и уход за ребенком в Детском саду на срок до 10 дней по письменному заявлению.

2.1.5. Переводить ребенка в другие группы при соблюдении требований, установленных Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3590-20) в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;
- в летний период.

2.1.6. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля Детского сада, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.1.7. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.8. Воспитатель или младший воспитатель имеет право осуществлять интимно – личный контакт с Воспитанником при проведении гигиенических процедур.

2.1.9. Проводить педагогическую диагностику с целью оценки эффективности педагогических действий, построения индивидуальной образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей развития ребенка.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Детского сада, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Детском саду, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Консультироваться с педагогическими работниками Детского сада по проблемам воспитания и обучения ребенка.

2.2.5. Вносить предложения по улучшению работы Детского сада и по организации платных образовательных услуг.

2.2.6. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке ежемесячной платы за присмотр и уход за ребенком не позднее, чем за 5 дней до даты очередного платежа.

2.2.7. Своевременно получать от Исполнителя перерасчет платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком.

2.2.8. Оказывать Детскому саду добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.

2.2.9. Получать в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области порядке компенсации части платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в Детском саду в размере:

- 20% от среднего размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Свердловской области за первого ребенка,

- 50% от среднего размера родительской платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Свердловской области за второго ребенка,

- 70% размера родительской платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Свердловской области за третьего ребенка,

- 100% размера родительской платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Свердловской области за четвертого и последующего ребенка (выбрать нужное).

Право Заказчика на получение компенсации сохраняется в случае, если оплата за присмотр и уход за ребенком производится за счет средств материнского (семейного) капитала, направляемых для обеспечения реализации дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей.

2.2.10. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе

2.2.11. Находиться с Воспитанником в Детском саду в период его адаптации в течение трёх календарных дней.

2.2.12. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Детском саду (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.13. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Детского сада.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Детском саду в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: завтрак, второй завтрак, обед, полдник.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, на период отпуска, командировки, болезни Заказчика, а также в летний период сроком до 75 дней.

2.3.13. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.3.14. Выполнять условия настоящего договора.

2.3.15. Уведомить Заказчика в течение 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.17. Оказывать квалифицированную консультационную помощь Заказчику в воспитании и обучении ребенка, в устранении и коррекции имеющихся у Воспитанника трудностей.

2.3.18. Не передавать Воспитанника Заказчику, находящемуся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Детский сад и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Детского сада.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Детского сада согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Детском саду или его болезни.

2.4.7. Информировать Исполнителя за день до прихода Воспитанника после его отсутствия. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Детского сада Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. После перенесенного заболевания, а также при отсутствии ребенка более 3 календарных дней, представить в Детский сад справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными,

а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка на первые 10-14 дней. При отсутствии данной справки Воспитанник не принимается в Детский сад.

2.4.9. Представлять письменное заявление о сохранении места в Детском саду на время отсутствия Воспитанника по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни Заказчика, а также в летней период, в иных случаях по согласованию с руководителем Детского сада сроком на 75 календарных дней.

2.4.10. Взаимодействовать с Организацией по всем направлениям воспитания, обучения, развития и оздоровления Воспитанника.

2.4.11. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребёнка. Не делегировать эту обязанность посторонним и несовершеннолетним лицам

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.13. Своевременно разрешать с воспитателем, коллективом воспитателей и/или администрацией Детского сада все вопросы, возникающие в ходе обучения, воспитания, присмотра и ухода за ребенком в Детском саду.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет для родителей - в группах для детей дошкольного возраста -127 рублей в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Детского сада в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме по фактическому количеству детодней, проведенных в Детском саду.

3.4. Оплата производится в срок до 20 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

3.5. Оплата за присмотр и уход за Воспитанником в Детском саду может производиться за счет средств материнского капитала путем перечисления средств в размере, указанном в п. 3.1 настоящего Договора, отделением Пенсионного фонда Российской Федерации на счет образовательной организации при заключении дополнительного соглашения

### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

4.1. Дополнительные образовательные услуги Детского сада могут оказываться в соответствии с запросом Заказчика и на основании дополнительного соглашения к настоящему договору.

### **V. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

## VI. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Заказчик вправе расторгнуть взаимоотношения в одностороннем порядке лишь при условии оплаты Исполнителю фактически понесенным им расходов.

## VII. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VIII. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Улыбка» (МАДОУ № 2)  
Юридический адрес:  
624932, Свердловская область,  
г. Карпинск, ул. Советская, 7  
ИНН/КПП: 6614004914/661701001  
ОКАТО: 65445000000  
БИК ТОФК: 016577551  
Телефон: (34383) 3-56-59  
Заведующий  
МАДОУ № 2 \_\_\_\_\_ О.Г. Бочкарева  
М.П.

### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
*Фамилия, имя, отчество (полностью)*

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Адрес регистрации:  
\_\_\_\_\_

Адрес проживания:  
\_\_\_\_\_

(телефоны: служебный, домашний)  
Подпись: \_\_\_\_\_  
*(расшифровка)*

Дата: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком  
Дата: \_\_\_\_\_  
Подпись: \_\_\_\_\_

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575849

Владелец Бочкарева Ольга Геннадьевна

Действителен с 01.10.2021 по 01.10.2022