



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАРПИНСК  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 11.03.2022 г. № 278

г.Карпинск

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением Администрации городского округа Карпинск от 28.11.2016 г. № 1809**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2021 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», в целях приведения Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», руководствуясь с Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.02.2022 г. № АЗ-100/03 «О направлении типового Административного регламента», на основании Порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка проведения экспертизы проектов Административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденных постановлением Администрации городского округа Карпинск от 28.12.2018 г. № 1801, Администрация городского округа Карпинск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением Администрации городского округа Карпинск от 28.11.2016 г. № 1809 (с изменениями от 14.06.2018 г. № 692, от 25.09.2019 г. № 1349, от 08.04.2021 г. № 391, от 22.09.2021 г. № 1183) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителем на получение муниципальной услуги посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) по адресу - <http://gosuslugi.ru> или <http://66.gosuslugi.ru> является родитель (законный представитель) ребенка, завершивший прохождение процедуры регистрации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА).»;

1.2. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. В городском округе Карпинск предоставление муниципальной услуги осуществляется на основании постановлением Администрации городского округа Карпинск от 17.03.2020 г. № 300 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Карпинск (с изменениями).»;

1.3. Пункты 21-23 изложить в следующей редакции:

«21. Необходимые и обязательные документы, **предъявляемые** заявителем для постановки на учет для зачисления ребенка в образовательное учреждение, либо о смене образовательного учреждения:

1) документ, удостоверяющего личность заявителя, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;

Документ, удостоверяющий личность заявителя. При направлении заявления посредством ЕПГУ передаются те данные о документе, удостоверяющем личность заявителя, которые были указаны пользователем при создании и подтверждении учетной записи в ЕСИА. Указанные сведения могут быть проверены путем направления запроса с использованием СМЭВ (при наличии технической возможности).

2) в случае если заявитель не является родителем, документ, подтверждающий полномочия представителя ребенка либо документ, подтверждающий установление опеки;

3) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

4) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка **дополнительно предъявляют** документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

и исчерпывающий перечень документов, **представляемый** заявителем:

5) заявление заявителя о предоставлении места ребенку в дошкольной организации (в соответствии с макетом интерактивной формы «Заявление для направления», установленным в технических требованиях к информационному взаимодействию и (или) интеграции региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», с формой-концентратором федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденных министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации 07.12.2020 (далее - технические требования), по форме, предоставленной в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту);

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

22. Необходимые и обязательные документы, **предъявляемые** заявителем для информирования о номере очереди:

- при личном обращении:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;

2) в случае если заявитель не является родителем, документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка и (или) документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).

- при обращении через Единый портал предъявление документов не требуется.

23. Родители (законные представители) детей для зачисления ребенка в образовательное учреждение **предъявляют**:

1) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2) оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

3) в случае если заявитель не является родителем, документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка;

Родители (законные представители) детей для зачисления ребенка в образовательное учреждение дополнительно **предъявляют**:

4) свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации),

5) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

и необходимые и обязательные документы, **представляемые** заявителем:

1) заявление о зачислении ребенка в образовательное учреждение;

необходимые и обязательные дополнительные документы, **представляемые** заявителем:

2) направление, выданное Отделом образования при комплектовании на соответствующий учебный год;

3) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при приеме в группы компенсирующей направленности);

4) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности;

5) а также иные документы по желанию заявителя.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.»;

1.4. В пункте 27 слова «либо через операторов почтовой связи,» исключить;

1.5. Пункты 29, 30 изложить в следующей редакции:

«29. Для постановки ребенка на учет:

1) копия документа, подтверждающего место жительства ребенка или места пребывания на территории городского округа Карпинск;

2) свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации;

30. Для зачисления ребенка в дошкольную организацию:

1) свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации)

2) копия документа, подтверждающего место жительства ребенка или места пребывания на территории городского округа Карпинск;

3) документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации, для заявителей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства;».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Карпинск в сети Интернет и опубликовать в Муниципальном вестнике городского округа Карпинск.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Карпинск Ж.О. Алфёрову.

Глава городского округа Карпинск



А.А. Клопов

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575849

Владелец Бочкарева Ольга Геннадьевна

Действителен с 01.10.2021 по 01.10.2022